

Cyfrowy UAM. Webinaria ogólnouczelniane: Teams i Moodle – program

MS TEAMS

- 1) Intranet czyli Office 365
- 2) Tworzenie grup poprzez panel dydaktyczny
- 3) Obsługa kanałów – kanały prywatne i standardowe
- 4) Prowadzenie zajęć
 - a. planowanie zajęć – obsługa Kalendarza
 - b. wykład w czasie rzeczywistym –
 - c. udostępnianie prezentacji podczas wykładu
 - d. praca z Notesem
 - e. ewaluacja ciągła efektów uczenia się: zadania (TEAMS) i testy (FORMS)

MOODLE

- 1) logowanie do Moodle
- 2) zakładanie i edytowanie podstawowych zasobów kursu
- 3) dodawanie studentów
- 4) komunikacja ze studentami
- 5) tworzenie zadań i ich sprawdzanie
- 6) podstawy tworzenia i obsługi Testu / Quizu w Moodle
- 7) ocenianie w Moodle